

## SPLOŠNI NABAVNI POGOJI PODJETJA FARMTECH d.o.o.

### POREKLO

#### V tekstu:

- naročnik = Farmtech d.o.o.
- dobavitelj = firma, na katero je naročilo naslovljeno
- blago = polizdelki, izdelki, oprema in storitve

### 1. VELJAVNOST POGOJEV IN NAROČILA

- 1.1. V nadaljevanju navedeni pogoji veljajo za vsako nabavo blaga ali storitve firme Farmtech d.o.o.
- 1.2. Odstopanja od teh pogojev veljajo le v primeru, če jih pisno potrdimo. Tudi ustni dogovori morajo biti pisno potrjeni.
- 1.3. Dogovorjeno odstopanje od posameznih točk splošnih nabavnih pogojev ne vpliva na veljavnost ostalih določil.
- 1.4. Veljavna so samo pisna naročila. Spremembe so lahko samo na osnovi pisnega soglasja naročnika.
- 1.5. Dobavitelj je dolžan potrditi naročilo, s tem potrdi tudi veljavnost splošnih nabavnih pogojev.
- 1.6. Smatra se, da je dobavitelj naročilo potrdil, če v roku treh dni po prejemu ni zavrnil naročila.

### 2. KAKOVOST ZAHTEVE

- 2.1. Dobavitelj je obvezen izvesti naročila skladno z zahtevami standarda kakovosti ISO 9001 ali drugega v naročilu določenega standarda kakovosti. Naročnik ima pravico preverjanja stanja sistema.

### 3. DOBAVE

- 3.1. Dobavitelj je dolžan izpolniti naročilo v roku, ki je določen v naročilu (fiksni rok).
- 3.2. Spoštovanje rokov je obvezno, v primeru pričakovane zamude je dobavitelj obvezen takoj obvestiti naročnika.
- 3.3. Za pravočasno izpolnitev naročila se šteje, če dobavitelj izroči naročniku blago v kraju, ki je naveden v naročilu in ko naročniku predloži vso zahtevano dokumentacijo.
- 3.4. Za delne dobave veljajo enako zahteve kot za celotne dobave.
- 3.5. Dobavitelj dostavi blago v skladu z naročilom.
- 3.6. Dobavitelj se obvezuje, da bo istočasno z izročitvijo blaga dostavil potrebno spremljajočo dokumentacijo (dobavni list, potrdila o kakovosti,...).
- 3.7. Naročnik ima pravico v vsakem času kontrolirati izvajanje naročil pri dobavitelju, dobavitelj pa mu mora to omogočiti.
- 3.8. Soglasje k spremembi roka za izpolnitev obveznosti ne pomeni, da se je naročnik odpovedal pravici do pogodbene kazni zaradi zamude.
- 3.9. V kolikor dobavitelj blaga ne izroči v skladu s točko 3.3., naročnik pa tudi ni dal soglasja k spremembi roka za izpolnitev obveznosti, si naročnik pridržuje pravico do razveljavitve naročila oz. do nadomestnega nakupa na stroške dobavitelja.

### 4. OBVESTILO O ODPREMI

- 4.1. Dobavitelj mora naročniku pisno ali z uporabo podobnih tehničnih sredstev poslati obvestilo o odpremi blaga za vsako dobavo, ki jo bo izvršil sam ali prevoznik.
- 4.2. Vsako dobavo bo spremljala dobavnica z osnovnimi podatki iz naročila. Obvezno mora biti navedena številka naročila.

### 5. EMBALIRANJE IN TRANSPORT

- 5.1. Izdelki bodo dobavljeni naročniku v skladu z načinom embalarjanja in s pogoji transporta, kot to zahteva naročilo. Dobavitelj se obvezuje uporabiti cenovno ugodno in okolju prijazno embalažo. Dobavitelj mora pošiljko v času transporta ustrezno zavarovati.

### 6. PREVZEM

- 6.1. Naročnik se obvezuje, da bo količinski prevzem opravil na dan dobave proizvodov pod pogojem, da je prejel obvestilo o odpremi in dobavnice ter da je dobava izvršena vsaj eno uro pred iztekom delovnega časa.  
Naročnik si pridrži rok osmih delovnih dni za izstavev reklamacijskega zapisnika.
- 6.2. Skladišče Farmtech (Ljutomer) sprejema blago na prevzemu vsak delovni dan od ponedeljka do petka v času od 6. do 15. ure. Blago

dostavljeno izven delovnega časa mora biti v pisni obliki usklajeno z naročnikom blaga.

- 6.3. Kakovostni prevzem blaga naročnik praviloma opravi v osmih dneh od prispetja proizvodov v svojem prevzemnem skladišču. Pogoj za izvedbo kakovostnega prevzema blaga je, da dobavitelj dobavi vso spremljajočo dokumentacijo v skladu z naročilom.

### 7. ZAVRNITEV BLAGA

- 7.1. Če naročnik pri prevzemu ugotovi, da dobavljeno blago ne ustreza zahtevani kakovosti lahko:
  - a) dobavitelju zavrne celotno ali delno dobavljeno količino
  - b) zahteva sortiranje in popravilo
  - c) po dogovoru opravi sortiranje in popravilo na stroške dobavitelja
- 7.2. Naročnik bo po potrebi izstavil reklamacijski zapisnik in v osmih dneh od dneva prevzema uveljavljal kakovostno reklamacijo.
- 7.3. Dobavitelj se obvezuje, da bo k reševanju reklamacije nemudoma pristopil in jo v roku 3 delovnih dni tudi rešil. Če v tem roku rešitev ni možna, je dobavitelj dolžan v pisni obliki obvestiti naročnika o poteku le-te. Naročnik lahko nato zahteva novo blago. Dobavitelj mora preprečiti ponavljanje istih napak.
- 7.4. V primeru, da se v blagu odkrijejo napake po kakovostnem prevzemu, se dobavitelju vrnejo na njegove stroške v zamenjavo za ustrezne, oziroma naročnik izstavi dobavitelju bremepis, ki se upošteva pri plačilu kupnine.

### 8. CENA, RAČUNI, PLAČILA

- 8.1. Cene so fiksne in navedene že v naročilu.
- 8.2. Računi morajo vsebovati vse podatke iz naročila in iz dobavnice s priloženo dokumentacijo. Dobavitelj je dolžan dostaviti račun najkasneje v petih dneh po izvršeni dobavi.
- 8.3. Rok in način plačila je definiran v naročilu.
- 8.4. Naročnik bo eventualne zamudnine in ostale stroške zaračunal dobavitelju, ter to upošteval pri plačilu kupnine.

### 9. JAMSTVO KAKOVOSTI

- 9.1. Dobavitelj jamči, da se v času skladiščenja blaga in opreme, ob manipulacijah ter pri strokovno izvršenem transportu kakovost ne spremeni. Za tisto blago, kjer so potrebni posebni postopki pri ravnanju, premikanju, posebnem skladiščenju, mora dobavitelj predložiti ustrezna navodila, ki zagotavljajo kvaliteto blaga od nakupa do končne vgradnje.  
V kolikor niso bila navodila predana in se kakovost blaga/opreme poslabša iz zgornjih razlogov, naročnik blago/storitev reklamira.
- 9.2. Dobavitelj garantira, da dobavljeno blago/storitev ustreza kakovostnim zahtevam v uporabi na tržišču, oziroma, da ima zahtevano raven zanesljivosti.  
Prav tako dobavitelj jamči za kakovost in daje garancijo za naročeno blago za enako časovno obdobje, kot ga daje naročnik končnemu uporabniku.
- 9.3. Dobavitelj je tudi dolžan kupcu/naročniku povrniti vse nastale stroške popravila ali zamenjavo blaga/storitve v uporabi v garancijski dobi, v kolikor se izkaže, da je zaradi nekvalitetno dobavljenega blaga/storitve ogrožena kvaliteta končnega izdelka, ter je končni kupec naročnika v času garancijske dobe sprožil reklamacijski postopek proti naročniku.
- 9.4. Z garancijskimi pogoji se dobavitelj obvezuje, da bo kril direktne in indirektno stroške kot posledico napak na blagu.

### 10. ZAMUDNINE IN ODŠKODNINE

- 10.1. Dobavitelj se obvezuje, da v primeru neizpolnjevanja dobavnih rokov plača naročniku pogodbena kazen v višini 3% od vrednosti naročila.
- 10.2. V primeru, da dobavitelj z zamudo dobave povzroči naročniku škodo, je to dolžan povrniti. Naročnik je dolžan o nastali škodi dobavitelja nemudoma obvestiti.

### 11. POSEBNE ZAHTEVE

- 11.1. Za vsa nesoglasja, spore ali zahtevke, ki izvirajo iz SPLOŠNIH NABAVNIH POGOJEV je pristojno Okrožno sodišče v Murski Soboti.